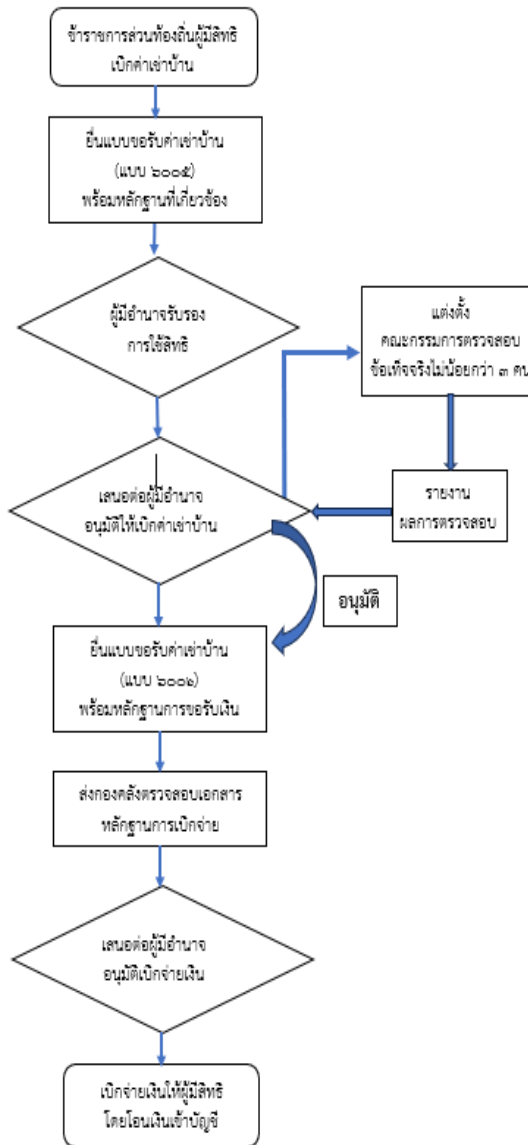


ระเบียบกระทรวงมหาดไทย
ว่าด้วยค่าเช่าบ้าน
ของข้าราชการส่วนท้องถิ่น
ระเบียบ/ข้อกฎหมายที่ควรรู้

- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๒
- หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๕๕๖๒ ลงวันที่ ๑๒ ตุลาคม ๒๕๕๙ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น
- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท๐๘๐๘.๒/ว๖๗๙ ลงวันที่ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการจัดข้าราชการส่วนท้องถิ่นเข้าพักอาศัยในที่พักขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๑๕๕๓ ลงวันที่ ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๑ เรื่อง การใช้ใบเสร็จรับเงินจากช่องทางการให้บริการด้านอิเล็กทรอนิกส์เป็นหลักฐานในการประกอบการเบิกค่าเช่าบ้าน

Flowchart
ขั้นตอน/กระบวนการเบิกค่าเช่าบ้าน



การจัดการองค์ความรู้ในองค์กร
การเบิกค่าเช่าบ้าน
ของข้าราชการส่วนท้องถิ่น

การเบิกจ่าย
ค่าเช่าบ้านข้าราชการ



กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลปงน้อย
เลขที่ ๑๙๙ หมู่ที่ ๑๐ ตำบลปงน้อย
อำเภอดอยหลวง จังหวัดเชียงราย ๕๗๑๑๐

ข้าราชการส่วนท้องถิ่น ผู้มีสิทธิได้รับค่าเช่าบ้าน

๑. ได้รับคำสั่งให้เดินทางไปประจำสำนักงานต่างท้องที่
๒. องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นไม่จัดที่พักอาศัยให้
๓. ไม่มีเคหะสถานอันเป็นกรรมสิทธิ์ของตนเองหรือคู่สมรสในท้องที่นั้น

การใช้สิทธิเบิกเงินค่าเช่าบ้าน ต้องเป็นการเช่าบ้านเพื่อให้เป็นที่อยู่อาศัยและได้อาศัยอยู่จริงในบ้านนั้นและให้เบิกค่าเช่าบ้านได้เท่าที่จ่ายจริงตามที่สมควรแก่สภาพบ้านแต่อย่างสูงไม่เกินจำนวนเงินที่กำหนดไว้

กรณีเช่าซื้อหรือผ่อนชำระเงินกู้

๑. เป็นการผ่อนชำระค่าเช่าซื้อหรือผ่อนชำระเงินกู้เพื่อชำระราคาบ้านในท้องที่ที่ไปประจำสำนักงานใหม่หรือนำหลักฐานการชำระค่าเช่าซื้อหรือผ่อนชำระเงินกู้เพื่อชำระราคาบ้านในท้องที่เดิมมาเบิกค่าเช่าบ้านในท้องที่ใหม่
๒. ตนเองหรือคู่สมรสเช่าซื้อบ้านหรือผ่อนชำระเงินกู้เพื่อชำระราคาบ้านในท้องที่นั้น จะเบิกจ่ายได้เฉพาะบ้านหลังแรกเท่านั้น เว้นแต่บ้านหลังที่เคยใช้สิทธิถูกทำลายหรือเสียหายเนื่องจากภัยพิบัติจนไม่สามารถอาศัยอยู่ได้
๓. กรณีเช่าซื้อหรือผ่อนชำระเงินกู้เพื่อชำระราคาบ้านร่วมกับบุคคลอื่นที่ไม่ใช่คู่สมรสจะเบิกได้ตามสัดส่วนสิทธิของตนมี
๔. ต้องเช่าซื้อหรือผ่อนชำระเงินกู้กับสถาบันการเงินที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด

การเบิกเงินค่าเช่าบ้าน มี ๓ วิธีคือ

๑. เบิกเช่าบ้าน
๒. เบิกเช่าซื้อบ้าน
๓. นำค่าผ่อนชำระเงินกู้เพื่อชำระราคาบ้าน (ซื้อบ้าน/ปลูกสร้างบ้าน)

การยื่นขอเบิกเงินค่าเช่าบ้าน

๑. ให้ข้าราชการส่วนท้องถิ่นผู้มีสิทธิได้รับค่าเช่าบ้านยื่นขอคำขอรับค่าเช่าบ้านตามแบบขอรับค่าเช่าบ้าน (แบบ ๖๐๐๕) ณ สำนักงานที่ข้าราชการส่วนท้องถิ่นที่ปฏิบัติราชการ
๒. การยื่นแบบ ๖๐๐๕ ให้ยื่นต่อผู้รับรองการใช้สิทธิพร้อมด้วยสัญญาเช่าบ้าน แบบคำรับรองของเจ้าของบ้านสัญญาเช่าซื้อหรือสัญญาเงินกู้เพื่อชำระราคาบ้านและหลักฐานอื่นที่เกี่ยวข้อง

การรับรองการใช้สิทธิ

- * ให้หัวหน้าหน่วยงานซึ่งดำรงตำแหน่งไม่ต่ำกว่าประเภททั่วไประดับชำนาญงานขึ้นไป ประเภทวิชาการระดับชำนาญการขึ้นไป หรือดำรงตำแหน่งไม่ต่ำกว่าระดับ ๕ หรือเทียบเท่า เป็นผู้รับรองการมีสิทธิของข้าราชการส่วนท้องถิ่นในหน่วยงานนั้น
- * ให้ข้าราชการส่วนท้องถิ่นประเภททั่วไประดับอาวุโส ประเภทวิชาการระดับชำนาญการพิเศษขึ้นไป ประเภทบริหารท้องถิ่นหรือตำแหน่งระดับ ๖ ขึ้นไปหรือตำแหน่งที่เทียบเท่าเป็นผู้รับรองการมีสิทธิของตนเอง

ข้าราชการที่ไม่มีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้าน ดังนี้

๑. ข้าราชการที่บรรจุครั้งแรก
๒. กลับเข้ารับราชการใหม่
๓. อปท. จัดที่พักอาศัยให้
๔. มีที่พักเป็นกรรมสิทธิ์ของตนเอง/คู่สมรส

“สิทธิการเบิกค่าเช่าบ้าน” เกิดขึ้นเมื่อมีการเช่าจริงอยู่จริง แต่ต้องไม่ก่อนวันรายงานตัว

การอนุมัติสิทธิการเบิกค่าเช่าบ้าน

ให้ผู้มีอำนาจอนุมัติการเบิกค่าเช่าบ้านแต่งตั้งข้าราชการส่วนท้องถิ่นไม่น้อยกว่า ๓ คน เป็นคณะกรรมการตรวจสอบข้อเท็จจริง

- กรณีเช่าบ้านให้ตรวจสอบว่าได้เช่าบ้านและพักอาศัยอยู่จริงระยะเวลาเริ่มต้นของการเช่าบ้านและการเข้าพักอาศัยจำนวนคนที่พักอาศัยความจำเป็นต้องเช่าบ้าน ตลอดจนความเหมาะสมของอัตราค่าเช่าบ้านกับสภาพบ้าน ฯลฯ
- กรณีเช่าซื้อหรือกู้เงินเพื่อชำระราคาบ้านให้ตรวจสอบสัญญาเช่าซื้อบ้าน หรือสัญญาเงินกู้เพื่อชำระราคาบ้าน วงเงินเช่าซื้อหรือวงเงินกู้ เอกสารหลักฐานอื่นที่เกี่ยวข้องและวันเริ่มต้นการเข้าพักอาศัยอยู่จริงในบ้าน

การเบิกจ่ายค่าเช่าบ้าน

๑. ยื่นแบบขอรับค่าเช่าบ้าน (แบบ ๖๐๐๖) พร้อมแนบหลักฐานการขอรับเงิน
๒. ส่งกองคลัง เพื่อตรวจสอบเอกสารหลักฐานการเบิกจ่าย
๓. เสนอต่อผู้มีอำนาจอนุมัติเบิกจ่าย
๔. เบิกจ่ายเงินให้ผู้มีสิทธิโดยการโอนเงินเข้าบัญชีผู้ขอเบิก